

## ПРИКАЗ

17.03. 2015 г.

№ 231

г. Надым

**О переходе муниципальных общеобразовательных организаций  
на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в  
автоматизированной информационной системе  
«Сетевой город. Образование»**

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления общеобразовательной организацией, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий, организации плановой системной деятельности по переходу на безбумажное ведение журналов/дневников успеваемости в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование», в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июня 2012 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 января 2014 г. №124 «Об использовании автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» в штатном режиме эксплуатации в образовательных организациях Ямало-Ненецкого автономного округа», приказом Департамента образования Надымского района от 16 марта 2015 г. №225 «Об итогах изучения уровня готовности муниципальных общеобразовательных организаций к ведению журналов и дневников в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» **п р и к а з ы в а ю:**

**1. Назначить:**

1.1. Муниципальным координатором по переходу на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» (далее - муниципальный координатор) начальника отдела общего образования, заместителя начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования Департамента образования Надымского района Светаш Т.Л.

1.2. Муниципальным куратором по переходу на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» (далее -

муниципальный куратор) методиста Департамента образования Надымского района Рабикову А.В.

2. Муниципальным общеобразовательным организациям, согласно приложению 1 к настоящему приказу, осуществить полный переход на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости с 1 сентября 2015 года.

3. Муниципальным общеобразовательным организациям, согласно приложению 2 к настоящему приказу, организовать работу по переходу на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости с 1 сентября 2016 года.

4. Муниципальному координатору, муниципальному куратору привести в соответствие нормативно-правовую базу по вопросу перехода на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости.

Срок: до 01 мая 2015 года.

5. Членам рабочей группы по переходу на ведение журналов и дневников в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» оказывать консультационную помощь муниципальным общеобразовательным организациям по вопросам перехода на ведение журналов и дневников в электронном виде.

6. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

6.1. Довести приказ до сведения руководящих и педагогических работников вверенной образовательной организации.

Срок: до 30 марта 2015 года.

6.2. Разработать план-график подготовки по переходу на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости и предоставить в отдел развития Департамента образования Надымского района (Рабиковой А.В.).

Срок: до 10 апреля 2015 года.

6.3. Обеспечить переход на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости.

6.4. Вести планомерную разъяснительную и консультационную работу по ведению электронных журналов/дневников с учащимися и их родителями (законными представителями), общественностью.

6.5. Использовать электронные журналы для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, элективных курсов и предметов, кружков.

7. Ответственность за переход на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций.

8. Ответственность за техническое сопровождение реализации перехода на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» и по работе в автоматизированной информационной системе «Сетевой город.

Образование» возложить на начальника отдела автоматизированных систем управления Департамента образования Надымского района Холину Ю.Н.

9. Ответственность за организацию работы по исполнению настоящего приказа возложить на начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования Департамента образования Надымского района Андрееву Е. В.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования Надымского района Рудакову О.Е.

**Начальник  
Департамента образования  
Надымского района**



*Handwritten signature*

**Л.М. Марченко**

Муниципальные общеобразовательные организации,  
которые осуществят полный переход на безбумажное ведение электронных  
журналов/дневников успеваемости в автоматизированной информационной  
системе «Сетевой город. Образование» с 1 сентября 2015 года

1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов».
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Надыма».
3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Надыма».
4. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Надыма».
5. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Надыма».
6. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов».
7. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Надыма».
8. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия г. Надыма».
9. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Открытая (сменная) общеобразовательная школа г. Надыма».
10. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Старонадымская средняя общеобразовательная школа».
11. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 п. Пангоды».
12. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 п. Пангоды».

Муниципальные общеобразовательные организации,  
которые осуществят полный переход на безбумажное ведение электронных  
журналов/дневников успеваемости в автоматизированной информационной  
системе «Сетевой город. Образование» с 1 сентября 2016 года

1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Заполярная средняя общеобразовательная школа».
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ягельная средняя общеобразовательная школа».
3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Приозерная средняя общеобразовательная школа».
4. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Правохеттинская средняя общеобразовательная школа».
5. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лонгъюганская средняя общеобразовательная школа».
6. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с. Ныда».
7. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с. Кутопьюган».
8. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Норинская начальная общеобразовательная школа».